

SITUACIÓN DE INGRESO
(Describir de la situación administrativa, operacional, comercial y legal relevante al momento del inicio de la administración de OTASS) <i>Máximo tres líneas por cada situación, indicando las cifras de ser posible.</i>
Fecha de ingreso al RAT: 06 DE NOVIEMBRE DEL 2018
Situación Administrativa: Balances economicos con saldo positivos, con deudas en proceso de pago y debidamente fraccionadas y mobiliario antiguo. Con programa comercial esiinco y Administrativo Avalon.
falta de implementacion con personal profesional y tecnico. Conindicadores de presion de 31.04.. Con una continuidad de servicio de 22.95
Situación Comercial: Con una cartera de usuarios de 7,775, con una cartera morosa de 0.50% Con cobertura de micromedicion de 99.95%
se tiene 09 procesos: 02 en la fiscalía y 07 en el poder judicial.

SITUACION ACTUAL
(Describir de la situación administrativa, integración, operacional, comercial y legal relevante a la actualidad) <i>Máximo tres líneas por cada situación, indicando las cifras de ser posible</i>
Fecha Actual: 21 de Junio del 2019.
Situación Administrativa: Con la designación del gerente administrativo y del gerente, con programas siinco y avalon funcionando, con equipos de computo renovados a través fichas OTASS.
Situación de Integración: No se han realizado acciones tendientes a la integracion
Situación Operacional: Aun se mantiene el mismo personal operario y tecnico, igualmente los equipos no se renuevan,
Situación Comercial: Se esta en proceso de implmentacion del siinco web, se trabajó en base a un plan de desarrollo comercial coordinado con otass,
Situación Legal: Se mantienen los procesos que se encuentran en avance ante el poder judicial o ante el CIP.

LOGROS ALCANZADOS EN RAT
(Describir los logros de mayor impacto en lo administrativo, integración, operacional, comercial y legal) <i>Máximo tres líneas por cada gestión, indicando las cifras</i>
Gestión Administrativa: la implemetación con equipos de cómputos a toda la EPS
Gestión de la Integración: no se ha trabajado aún.
potable y alcantarillado en Chachapoyas” y ya se cuenta con el presupeyusto total de financiamiento (OTASS y contrapartida EMUSAP SA)
Gestión Comercial: está en proceso de actulaizacion del catastro comercial georeferenciado. (financiamiento otass)
Gestión Legal: pese a tener asesoría legal externa, la EPS no está perdiendo los procesos.

QUÉ ESTA HACIENDO LA EPS PARA MEJORAR EL SERVICIO			
(Describir qué acciones relevantes está desarrollando en lo administrativo, integración, operacional, comercial y legal, para mejorar la calidad y sostenibilidad del servicio de la EPS) <i>Máximo tres líneas por cada acción, indicando las cifras</i>			
<i>(Indicar los montos destinados por cada actividad)</i>	Recursos Propios (S/)	OTASS (S/)	Otras Fuentes (S/)
Acción Administrativa: trabajando en el convencimiento y compromiso de los directivos de la EPS para que la Planificación sea conjunta (no sólo del planificador) y articular las actividades PMO, el PEI, POI, METAS DE GESTIÓN 2019 - ASIGNADAS POR OTASS, y esto reflejarse en la Programación Multianual y formulación presupuestaria. Se ha iniciado los ajustes a estos documentos de gestión presupuestal y planificación.	100.000		
Acción de Integración			
Acción Operacional: se esta cumpliendo el programa de mantenimiento preventivo y correctivo del año 2019- aprobado por la Gerencia General	150.000,00		
Acción Comercial: ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO COMERCIAL GEO REFERENCIADO DE LOS USUARIOS DE LA EPS EMUSAP S.R.L.”, a la fecha se encuentra en proceso de inclusión al PAC		298.000,00	
Acción Legal: seguimiento a los procesos			